

Số: 4249/SGDDĐT-KHTC  
V/v mua sắm thiết bị dạy lớp 1  
năm học 2020-2021

Hải Dương, ngày 09 tháng 9 năm 2020

Kính gửi: Phòng GDĐT các huyện, thành phố, thị xã.

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 344/BGDĐT-GDTrH ngày 24/01/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018;

Căn cứ Thông tư 05/2019/TT-BGDĐT ngày 05 tháng 4 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu lớp 1;

Căn cứ Kế hoạch số 2747/KH-UBND ngày 30 tháng 7 năm 2020 của UBND tỉnh Hải Dương về việc mua sắm thiết bị dạy học và bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên đáp ứng yêu cầu chương trình giáo dục phổ thông mới giai đoạn 2020-2025,

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn việc mua sắm thiết bị dạy học lớp 1 năm học 2020-2021 như sau:

**1. Danh mục thiết bị các trường đã có tiếp tục sử dụng hoặc tự trang bị**

- 1.1. Máy tính
- 1.2. Máy chiếu
- 1.3. Ti vi
- 1.4. Tủ đựng thiết bị
- 1.5. Radio - Castsete
- 1.6. Đầu DVD

**2. Danh mục thiết bị được đánh giá chưa cần thiết trang bị**

- 2.1. Bóng rổ và cột bóng rổ
- 2.2. Bóng chuyền hơi, cột và lưới
- 2.3. Bóng đá, cầu môn bóng đá
- 2.4. Keyboard (đàn phím điện tử)
- 2.5. Tambourine (trống lục lạc)
- 2.6. Triangle (tam giác chuông)

**3. Danh mục thiết bị do phụ huynh học sinh tự trang bị**

- 3.1. Bộ thiết bị dạy chữ số và so sánh số

- 3.2. Bộ thiết bị dạy phép tính
- 3.3. Bộ thiết bị dạy hình phẳng và hình khối
- 3.4. Bộ thẻ chữ học vần thực hành

**4. Danh mục thiết bị còn lại theo Thông tư 05/2019/TT-BGDĐT ngày 05/4/2019 về Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu lớp 1**

Sở GDĐT sẽ tổ chức mua sắm theo hình thức tập trung từ nguồn ngân sách tỉnh, bổ sung và trang bị cho các trường theo định mức quy định.

Các phòng GDĐT chỉ đạo các nhà trường rà soát thực trạng thiết bị dạy học lớp 1, xây dựng kế hoạch mua sắm phù hợp với điều kiện kinh phí và lộ trình đổi mới chương trình.

Trong quá trình thực hiện, những vấn đề phát sinh, vướng mắc, đề nghị báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Kế hoạch - Tài chính) để xem xét giải quyết. /.

**Nơi nhận:**

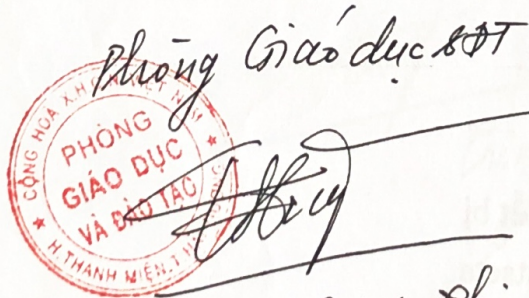
- Như trên;
- Lãnh đạo Sở (để b/c);
- Lưu: VT, KHTC.

**GIÁM ĐỐC**



**Lương Văn Việt**

*Sao y bản chính ngày 14/9/2020  
Các trường thực hiện theo nội  
dung công văn!*



**Trần Thị Huyền**